

ȘCOALA GIMNAZIALĂ  
„ALEXANDRU IVASIUC”  
BAIA MARE

Cod fiscal: 26691104



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Nr. \_\_\_\_\_, 2015

**PLANUL MANAGERIAL  
AL ȘCOLII GIMNAZIALE „ALEXANDRU IVASIUC”,  
BAIA MARE, MARAMUREȘ  
An școlar 2015-2016**

Baia Mare, str. Bucovinei, nr. 9  
Tel. 0262250354; fax 0262250354  
E-mail: [scoalaal.ivasuic@yahoo.com](mailto:scoalaal.ivasuic@yahoo.com); [secretariat@scoalaivasuic.ro](mailto:secretariat@scoalaivasuic.ro)  
Site: <http://www.scoalaivasuic.ro/>

## Cuprins

I. Acronime și abrevieri .....	2
II. Rolul și atribuțiile activității de management .....	4
III. Elemente de analiză și diagnoză utilizate în planificarea activității .....	5
IV. Obiective generale (corelate cu direcțiile și obiectivele strategice ale ISJ în domeniul de referință) .....	7
V. Plan operațional .....	8

### I. Acronime și abrevieri

UPJ	Unitate școlară cu personalitate juridică (colegiu, liceu, școală, grădiniță) din județul Maramureș, inclusiv unități conexe
MECS	Ministerul Educației și Cercetării Științifice
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean Maramureș
LEN	Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
OG	Obiectiv general
APL	Administrația publică locală
CCD	Casa Corpului Didactic a Județului Maramureș
CJRAE	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Maramureș
CJAP	Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică
CAP	Cabinet(e) de Asistență Psihopedagogică
CL	Consiliu/Consilii Local(e)
CJ	Consiliul Județean Maramureș
ARACIP	Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
SNIE	Sistemul Național de Indicatori pentru Educație
GA	Graficul de asistente al directorilor
RI	Raport/Rapoarte de Inspecție/Asistență
CD	Cadre didactice
CA	consiliu/consiliile de administrație

D/DA	Directori/Directori adjuncți, respectiv CA al UPJ
D-CCD/CJRAE	Director CCD/CJRAE
2015-2016	Anul școlar 2015-2016
ECP	Elevi, copii, părinți sau tutori
CEAC	Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității din fiecare din UPJ
FOL	Fișă/Fișe de observare a lecției/lecțiilor
PO/G	Proceduri Operaționale/Generale
RSÎ	Raport privind Starea învățământului
C-SCIM/C-MR	Comisia privind implementarea sistemului de control intern/managerial, respectiv comisia de implementarea a managementului riscurilor
RA	Rapoarte de activități/Raport de activitate
PM	Plan Managerial/Planuri Manageriale
NC	Notă/Note de Control
CMRU	Compartimentul Managementul Resurselor Umane
PÎ	Proiectele de încadrare ale UPJ pentru anul școlar 2016-2017
CNEME	Corpul Național al Experților în Management Educațional
ÎPT	Învățământ Profesional și Tehnic
CFP	Control Financiar Preventiv
SIIR/BDNE	Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România/Baza de Date Națională a Educației
BD	Baza/Baze de Date
PV	Proces(e)-verbal(e)
CLDPS	Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social din Maramureș
Strategia PTS	Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii din România
POSDRU	Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane
PODCA	Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative
UNICEF	United Nations Children's Fund (Fondul pentru Copii al Națiunilor Unite) [ <a href="http://www.unicef.ro/ce-facem/initiative/hai-la-scoala/">http://www.unicef.ro/ce-facem/initiative/hai-la-scoala/</a> ]
Strategia Națională ÎPV	Strategia Națională de Învățare pe tot Parcursul Vieții 2015-2020, aprobată prin HG nr. 418/03.06.2015



(Sursa: autorii strategiei)

RFC

Responsabilul cu Formarea Continuă din UPJ

## II. Rolul și atribuțiile activității de management

- Aplică politicile și strategiile MECS, ISJMM la nivelul unității;
- Controlează aplicarea legislației și monitorizează calitatea activităților de predare-învățare și respectarea standardelor naționale/indicatorilor de performanță, prin inspecția la clasă;
- Controlează, monitorizează și evaluează calitatea managementului la clasă;
- Asigură, împreună cu autoritățile APL cu părinții/tutorii școlarizarea elevilor și monitorizează participarea la cursuri a acestora pe durata anului școlar;
- Coordonează evaluările naționale și concursurile școlare la nivelul unității;
- Monitorizează implementarea programelor naționale inițiate de MECS, ISJMM, precum și a proiectelor derulate de unitate în cadrul programelor Uniunii Europene în domeniul educației;
- Mediază conflictele și litigiile survenite în unitate;
- Prezintă un raport anual privind starea învățământului în unitate;
- Aplică politicile educaționale naționale și județene la nivelul unității;
- Acordă consiliere și asistență tuturor angajaților care solicită aceasta;
- Monitorizează activitățile de constituire, vacantare și ocupare a posturilor didactice din unitate;
- Gestionează BD privind cadrele didactice calificate angajate în UPJ, precum și întreaga bază de date a instituției;
- Înaintează spre avizare ISJMM toate documentele solicitate
- Asigură colectarea datelor statistice pentru sistemul național de indicatori privind educația.

### **III. Elemente de analiză și diagnoză utilizate în planificarea activității**

- pregătirea profesională a tuturor angajaților, oferirea de consultanță personalului din subordine prin prisma experienței profesionale și manageriale acumulate;
- activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional);
- nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare);
- rezultatele activității de monitorizare a implementării planurilor de îmbunătățire a calității educației în unitate (planuri remediale, planuri de măsuri destinate sporirii calității performanțelor școlare ale elevilor din clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a la evaluările naționale);
- rezultatele monitorizării implementării adecvate și eficiente a activităților din planurile de îmbunătățire elaborate de instituțiile de educație și a concordanței acestora cu rezultatele din rapoartele anuale de evaluare internă, cu rapoartele de inspecție;
- rezultatele inspecțiilor (de toate tipurile) din anul școlar anterior/semestrul anterior pentru elaborarea programelor de dezvoltare instituțională;
- conștientizarea conceptului de ÎPV (Învățare pe tot Parcursul Vieții) de către CD, prin participarea la cursuri/schimburi de experiență/diseminări de bune practici/cercuri pedagogice/întâlniri și/sau ședințe de lucru etc.;
- rapoartele scrise/notele de control/fișe de observare a lecțiilor/PV și alte documente oficiale încheiate și măsurile luate pentru remedierea problemelor semnalate pentru asigurarea calității în educație;
- permanenta dezvoltare progresivă a culturii organizaționale de dezvoltare la nivelul instituției educaționale;
- (auto)evaluarea cu regularitate a performanțelor manageriale, respectarea direcțiilor strategice stabilite;
- funcționalitatea consiliilor de administrație și profesoral;
- asigurarea fluxului informațional corect;
- actualizarea permanentă a site-ului școlii;
- gestionarea corectă a bazei materiale existente, a instituției în general;
- întocmirea documentelor oficiale cu simț de răspundere și urmărirea corectitudinii lingvistice și gramaticale pentru asigurarea calității materialelor elaborate;
- respectarea atribuțiilor stabilite prin fișele posturilor;
- asigurarea caracterului corect prin respectarea regimului juridic al documentelor oficiale;
- aplicarea în munca la clasă a cunoștințelor dobândite prin participarea la cursuri de formare;
- verificarea monitorizării și implicării în rezolvarea problemelor elevilor, existența unor planuri de măsuri specifice;
- implicarea în actul decizional a partenerilor din comunitate/asumarea responsabilității în actul decizional;

- procesul decizional trebuie să se bazeze pe date concrete, corecte, colectate cu exactitate și utilizate eficient;
- eliminarea barierelor pentru realizarea schimbării în bine și motivarea cadrelor didactice pentru a obține efectul scontat în obținerea rezultatelor anticipate, în aplicarea strategiilor instituționale;
- scăderea ratei absenteismului și prevenirea abandonului școlar;
- implicarea reală a CEAC și feed-back-ul oferit de aceasta;
- accesarea programelor europene;
- calitatea documentelor elaborate;
- depășirea barierelor personal-emoționale;
- adaptarea normelor la scăderea populației școlare, reorganizarea obiectivă și cu simț de răspundere a unității;
- diligențe pe lângă CL pentru alocarea de fonduri în vederea realizării obiectivelor instituționale;
- funcționarea claselor în temeiul legii;
- funcționalitatea comisiilor din unitate;
- dovezi materiale care aparțin următoarelor tipuri de date/documente/informații:
  - a) reglementări legale;
  - b) politicile naționale în domeniul educației și al protecției copilului și de tineret;
  - c) planuri și proceduri specifice, rapoarte de inspecție (toate tipurile);
  - d) date statistice referitoare la indicatorii și standardele de calitate;
  - e) date statistice referitoare la indicatorii din cadrul SNIE și la alți indicatori naționali și europeni;
  - f) rezultatele sondajelor de opinie, articole și reportaje din mass-media;
  - g) reclamații, sesizări,
  - h) proiecte, parteneriate;
- indicatorii de calitate de la nivelul evaluării activităților de inspecție, și anume:
  - a) rezultatele stabilite (rapoarte de inspecție);
  - b) atingerea indicatorilor de ieșire și de rezultat stabiliți;
  - c) încadrarea în bugetul aprobat;
  - d) folosirea eficientă a resurselor alocate;
  - e) creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de modul de evaluare a activității educaționale, în general, și față de modul de evaluare a activității prin inspecție, în special;
- indicatorii de calitate de la nivelul valorificării activităților de inspecție, și anume:

- a) eficacitatea intervențiilor de reglare/remediere a problemelor/situațiilor apărute pe parcursul desfășurării activităților;
  - b) revizuirea planificării activității, cu încadrarea în calendarul și bugetul aprobate;
  - c) identificarea operativă a situațiilor în care este nevoie de intervenția din partea altor instituții sau autorități ale statului și notificarea acestora;
  - d) creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de îmbunătățirea calității activității educaționale, în general, și față de îmbunătățirea calității activității de inspecție, în special;
- date statistice referitoare la aspecte ale sistemului de învățământ;
  - studii/informări/analize diagnostice/prognoze;
  - decizii luate la nivelul MECS, al ISJ și al UPJ

#### **IV. Obiective generale (corelate cu direcțiile și obiectivele strategice ale ISJ în domeniul de referință)**

OG1–Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație

OG2–Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă

OG3–Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale

OG4–Creșterea autonomiei instituțiilor de învățământ preuniversitar maramureșean prin eficientizarea procesului de descentralizare

OG5–Prevenirea și reducerea absenteismului și a abandonului școlar, precum și a fenomenului de violență școlară

OG6–Eficientizarea actului de evaluare și gestionarea optimală a organizării și desfășurării examenelor naționale

OG7–Monitorizarea modului de gestionare, de modernizare și de dotare a bazei materiale și a infrastructurii UPJ

OG8–Deschiderea sistemului educațional maramureșean și de formare profesională către societate, către mediile: social, economic și cultural

OG9–Finanțarea învățământului preuniversitar maramureșean

OG10–Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității

## V. Plan operațional

OG 1–Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație						
Obiective specifice	Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Îmbunătățirea competențelor de lectură atât în dimensiunea sa tradițională cât și ca alfabetizare în înțelegerea textului	- Monitorizarea și consilierea prin inspecție la clasă orientată către acțiunile de stimulare a lecturii, înțelegere și interpretare a textului indiferent de disciplina de predare	GA FOL	2015-2016	<i>Creșterea cu 10% a numărului de elevi care performează în domeniul lecturii, înțelegerii și interpretării textului</i>	ECP CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șefii de catedră
	- Stimularea inițierii de acțiuni la nivelul unității în cadrul bibliotecii școlare care să asigure îmbunătățirea competențelor de lectură și comunicare în limba română și în limbile moderne studiate	Plan operațional bibliotecă	2015-2016		ECP CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adjunct Cadrele didactice Bibliotecara Profesorii de limba engleză și franceză
Asigurarea serviciilor educaționale de calitate în UPJ	- Verificarea prin inspecție școlară/asistențe la lecții a corelării planificărilor didactice oferite de către MECS cu specificul fiecăreiclasă de elevi	GA FOL	2015-2016	<i>Creșterea numărul de lecții în care se utilizează strategii didactice centrate pe elev cu cel puțin 5%</i>	ECP D/DA CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șefii de catedră, CEAC, Consilier educativ
	- Urmărirea prin inspecția școlară/asistențe la lecții a personalizării proiectării didactice	FOL GA	2015-2016		ECP D/DA CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șefii de catedră, CEAC,



					Consilier educativ
- M&E standardelor de învățare și a calității procesului de predare-învățare-evaluare, stabilirea de ținte și obiective realiste de îmbunătățire și oferire a suportului necesar pentru ca acestea să fie atinse	GA	2015-2016		ECP D/DA CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șefii de catedră, CEAC, Consilier educativ
- Sprijinirea, M&E aplicării de concepții novatoare în educația timpurie, preșcolară și primară cu scopul facilitării incluziunii	GA	oct 2015–iun 2016		Preșcolari ECP Educatore/În vățătoare	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șefii de comisii metodice educatoare/învățători, CEAC
- Monitorizarea utilizării în predare-învățare-evaluare a strategiilor didactice activ-participative și adaptarea predării la nevoile elevilor	GA Planificări calendaristi ce Schite de lecție	2015- 2016		ECP D/DA CD	Moldovan Ana-ișg Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șefii de catedră, CEAC, Consilier educativ
- M&E calității actului didactic la clasele pregătitoare, a I-a, a II-a și a III-a, pornind de la premiza că toți profesorii pentru învățământ primar care predau la aceste clase au participat la cursuri de formare specifice (se va pune accent pe transdisciplinaritate)	IT Aplicare chestionare Focus grup cu părinții Chestionare	2015- 2016		ECP de la clasele pregătitoare, a I-a, a II-a, a III-a	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șefii de comisii metodice educatoare/învățători, CEAC

	- Monitorizarea aplicării noului plan-cadru la clasele pregătitoare, I-a, a II-a și a III-a; stabilirea unor măsuri reglatorii					
	- Organizarea de activități în scopul parcurgerii integrale a materiei la toate disciplinele de învățământ, conform standardelor naționale de calitate, a adaptării demersului didactic la nevoile elevului/copilului - Realizarea unei evaluări ritmice și relevante	GA FOL	2015- 2016		ECP Diriginți CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șefii de catedră, CEAC, Consilier educativ Diriginți
	- Aplicarea în procesul instructiv–educativ a competențelor dobândite de CD participante la diverse cursuri de formare/perfecționare, ca o rezultată firească a participării-implicării în actul de formare, a conștientizării conceptului de ÎPV	GA FOL	2015- 2016		ECP CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șefii de catedră, CEAC RFC
	- Realizarea/actualizarea procedurilor necesare asigurării calității în educație	PO/G	2015- 2016		ECP CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șefii de catedră, CEAC

	- Implementarea operațională a sistemului de control intern/managerial și a managementului riscurilor	Documente tip conform legii PO-C-SCIM	2015-2016		ECP CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Maria Mociran-coordonator SCIM C-SCIM
Promovarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultură, cultură civică, antreprenorială și tehnologică, sport)	- Promovarea experiențelor pozitive ale școlii care: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ editarea reviste/ziare școlare</li> <li>▪ participarea la expoziția– concurs adresată publicațiilor școlare</li> <li>▪ organizarea de manifestări sub genericul „Să știi mai multe, să fii mai bun!” și trimiterea programelor de activitate la ISJ pentru monitorizare, participarea la programul național „Europa, casa noastră”</li> <li>▪ participarea la festivaluri locale/regionale pentru păstrarea și reînvierea tradițiilor românești</li> </ul>	RA	18-23 apr 2015	<i>Derularea în școală a activităților care promovează educația complementară</i>	EC CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CEAC, Diriginți, Consilierul educativ
	- Formarea, dezvoltarea și exersarea competențelor social-civice democratice necesare	PM	Conform programelor		ECP Comunitate Diriginți	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CEAC,

	<p>tinerei generații pentru participarea activă la viața civică</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea respectării drepturilor copiilor</li> </ul>		naționale		Consilierul educativ	Diriginți, Consilier educativ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Creșterea accesului la îngrijire și educație timpurie a copiilor prin formarea unui stil de viață sănătos în rândul elevilor/copiilor</li> </ul>	PM	Conform programe lor naționale		ECP Comunitate Diriginți Consilierul educativ	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CEAC, Diriginți, Consilier educativ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea gustului elevilor/copiilor pentru frumos; cultivarea valorilor culturale, susținerea programelor educative care promovează valorile interculturale</li> <li>- Introducerea educației interculturale ca dimensiune transversală la nivel curricular</li> </ul>	Studiu de impact Analize semestriale în comisiile metodice	Conform programe lor naționale		ECP CD Diriginți Consilier educativ	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CEAC, Diriginți, Consilier educativ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea la tabere și excursii tematice, consilierea cadrelor în acțiunile de desfășurare a activităților de petrecere a timpului liber al elevilor</li> <li>- Respectarea legislației privind organizarea excursiilor</li> </ul>	Documentele excursiilor	2015-2016		ECP CD Diriginți Consilier educativ	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj Consilier educativ, Diriginți, CD
Prevenirea și	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Creșterea ofertei de servicii</li> </ul>	Curriculum	oct–nov	<i>Derularea în</i>	EC cu CES și	Ioan Pop - director

combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în școală a tuturor copiilor cu dizabilități/cerințe educaționale speciale și din grupuri vulnerabile	educaționale pentru copiii cu CES - Derularea de măsuri specifice integrării copiilor cu CES în învățământul de masă	adaptat PIP	2015	<i>școală a cel puțin unui program educațional adresat acestui grup țintă</i>	părinții acestora Comunitate CD	Maria Mociran – director adj CD
	- Facilitarea accesului în școală a minorilor imigranți, stabiliți pe teritoriul județului Maramureș la solicitarea familiilor acestora	Rapoarte specifice către ISJMM, MECS	2015-2016		Rapoarte specifice către ISJMM, MECS	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj
<b>OG2–Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă</b>						
<b>Obiective specifice</b>	<b>Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Indicatori de realizare</b>	<b>Beneficiari</b>	<b>Responsabili</b>
Stimularea excelenței în educație	- Stimularea activității competiționale desfășurate la nivel de unitate; - Stimularea participării la activități competiționale desfășurate la nivel județean și național	Statistici Rezultate	2015-2016	<i>Feed-back în presă privind rezultatele obținute la olimpiade și concursuri școlare</i>	EC capabili de performanță Părinți CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj CD Consilier educativ
	- Asigurarea condițiilor necesare în vederea pregătirii participării la olimpiade și concursuri școlare - Prezentarea rezultatelor în	Rezultate pe site-ul școlii Articole în mass media	nov 2015–iul 2016		EC capabili de performanță Părinți CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj CD

	broșuri, publicații proprii, presă					
Sporirea accesului la o educație de calitate prin învățarea permanentă	Proiectul planului de școlarizare Realizarea ofertei educaționale	Pliant – oferta educațională Planul de școlarizare	dec 2015	<i>Cuprinderea tuturor copiilor de vârstă școlară într-o formă de învățământ</i>	Elevi capabili de performanță Părinți Cadre didactice	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Cadre didactice care vor preda la clasele pregătitoare
	- Dezvoltarea sistemelor de avertizare timpurie și consolidarea programelor remediale și de sprijin pentru elevii aflați în situație de risc în învățământul obligatoriu, prin sprijinirea implementării serviciilor de educație timpurie, conform prevederilor LEN	GA	2015-2016		ECP CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. educatoarele
	- Îmbunătățirea atractivității, incluziunii, calității și a relevanței ÎPT; sprijinirea cadrelor didactice în vederea accederii la noi calificări ofertate pe piața muncii	Proiectul planului de școlarizare	2015-2016		ECP CD Comunitate	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD
	- Monitorizarea organizării și desfășurării activităților referitoare la clasele pregătitoare, I, a II-a, a III-a:	Recomandări ale consilierilor școlari	aug–sep 2015		ECP CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Secretariat CD

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Actualizarea circumscripției școlare</li> <li>▪ Recenzarea copiilor în vederea cuprinderii acestora în clasa pregătitoare</li> <li>▪ Participarea cu datele solocitate la elaborarea unui studiu de către CJRAE/CJAP, privind migrația copiilor</li> <li>▪ Aprobarea proiectului planului de școlarizare pentru clasele pregătitoare</li> <li>▪ Evaluarea dezvoltării psihosomatice a copiilor care doresc să se înscrie în clasele pregătitoare și I</li> <li>▪ Monitorizarea înscrierilor și a repartizărilor în clasa pregătitoare</li> </ul>	Statistici				Consilierul școlar
	- Sprijinirea și monitorizarea implementării programului „Școala după școală”	Aplicarea proiectului școlii pe componență de către CD, cu respectarea Procedurii	2015-2016		ECP CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD

		specifice emisă de către ISJ				
OG 3–Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale						
Obiective specifice	Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare personală a elevilor	- Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor și conceperea scenariilor didactice în conformitate cu acestea	Fișe de identificare GA FOL	2015-2016	<i>Cunoașterea stilurilor de învățare ale fiecărui elev</i>	ECP CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD
	- Trecerea la abordarea transdisciplinară a predării conținuturilor învățării prin aplicarea curriculumului transdisciplinar	Fișe de identificare GA FOL	2015-2016		ECP CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD Șefii de catedră
	- Verificarea prin asistențe la lecții a respectării curriculumului și a asigurării condițiilor optime de trecere de la un curriculum axat pe acumulare de cunoștințe la un curriculum centrat pe formarea de competențe relevante pentru piața muncii	GA FOL	2015-2016		ECP CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD Șefii de catedră CEAC



	- Creșterea relației școală-familie, din perspectiva măririi gradului de implicare a părinților în activitățile de natură școlară, în activitățile educaționale destinate elevilor și responsabilizarea familiei pentru participarea școlară a elevilor	PV	2015-2016		ECP Diriginți Consilier educativ	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD Șefii de catedră CEAC Diriginți Consilier educativ
	- Colaborarea eficientă și permanentă a factorilor decizionali cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, pentru a veni în sprijinul elevilor	PV ale întâlnirilor	2015-2016		ECP Diriginți Consilier educativ	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD CEAC Diriginți Consilier educativ
Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare profesională a elevilor	- Corelarea predării cu modul de pregătire al elevilor pentru luarea deciziilor corecte în orice situație în raportul om-mediul și om-societate în cadrul Programului „U4Energy”	GA	2015-2016	<i>Derularea în unitate a activităților care promovează dezvoltarea durabilă</i>	ECP Comunitate	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CEAC
	- Multiplicarea și diversificarea activității de consiliere și orientare profesională a elevilor și părinților - Oferirea, coordonarea și monitorizarea serviciilor educaționale de calitate pe	GA	2015-2016		EC Comunitate Consilieri școlari Profesori logopezi Diriginți Consilier	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Consilierul școlar, Profesorul logoped, Diriginți, Consilierul educativ

	<p>componenta consilierii și orientării elevilor, prin intermediul CAP</p> <p>- Colaborare strânsă, disciplinată și corectă între diriginți și profesorii din CAP, cu țintă directă pe oferirea de consultanță profesională acordată elevilor indeciși</p>				educativ	
	<p>- Respectarea legislației privind transferul elevilor de la o școală la o altă școală</p>	Dosarele elevilor	2015-2016		ECP CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Boga Marius – adm. Rețea Grumaz Aurica - secretar
Oferirea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică	<p>- Monitorizarea activității desfășurate în cadrul cabinetului de asistență psihopedagogică</p>	GA FOL	2015-2016	<i>Numărul elevilor/ședințelor organizate de consilierul școlar în cabinetul de asistență psihopedagogică astfel încât toți elevii să aibă acces la consiliere obiectivă</i>	ECP Diriginți Consilier educativ Consilier școlar	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Consilier educativ Consilier școlar Diriginți
	<p>- Implicarea consilierilor școlari în activitatea de orientare școlară și profesională a elevilor</p>	Ghid de orientare vocațională Rapoarte de orientare vocațională	2015-2016		ECP Diriginți Consilier educativ Consilier școlar	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Consilier educativ Consilier școlar Diriginți
	<p>- Oferirea de consiliere-examinare-orientare-suport</p>	Ghid de orientare	2015-2016		ECP Diriginți Consilier	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Consilier educativ

	tuturor elevilor, părinților și CD din UPJ, prin consilierii școlari	vocațională Rapoarte de orientare vocațională			educativ Consilier școlar	Consilier școlar Diriginți
OG4–Creșterea autonomiei instituției de învățământ prin eficientizarea procesului de descentralizare						
Obiective specifice	Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Aplicarea prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corelarea strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar maramureșean cu strategiile MECS (inclusiv cu cele noi aprobate) și cu Programul de Guvernare</li> <li>- Organizarea internă a compartimentelor și comisiilor de lucru din școală</li> </ul>	Planul de dezvoltare instituțional	2015-2016	<i>Existența și cunoașterea legislației specifice educației</i>	CD ECP	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șefii de comisii/catedre
	<p>Organizarea, coordonarea, reglementarea și controlul circulației informației în școală prin postarea informațiilor la avizier și poșta electronică.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezentarea informațiilor în cadrul Consiliilor profesoriale</li> </ul>	PV de la ședințele de lucru	Permanenț		CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Boga Marius – administrator rețea Grumaz Aurica – secretar Bozga Cristina – administrator patrimoniu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea autonomiei profesionale a CD</li> </ul>	PDI	2015-2016		CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CEAC

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea, aplicarea și respectarea LEN, metodologii aprobate prin OM</li> <li>- Postarea documentelor emise de MECS, ISJ ș.a., de pe pe FORUM-ul directorilor și site-ul ISJ la avizierul școlii/site-ul școlii/pe e-mail fiecărui cadru didactic pentru atingerea principiului transparenței instituțiilor publice</li> </ul>	Avizier Site-ul școlii	2015-2016		ECP CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Boga Marius – administrator rețea
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Detalierea Criteriului IV din Metodologia-cadru privind mobilitatea cadrelor didactice în ședințele Consiliului profesoral</li> </ul>	PV	Conform calendarului de mobilitate (aprox. dec 2015–ian 2016)		CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Liderul de sindicat
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicarea listei posturilor/catedrelor, organizarea concursurilor de angajare pe post/catedră și încadrarea cu personal didactic conform legislației în vigoare și conform calendarului mobilității personalului didactic</li> </ul>	Lista posturilor publicată Adrese către ISJMM	Conform calendarului de mobilitate		CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adjunct Maria Filip – responsabil Comisie mobilitate

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificarea posturilor/catedrelor publicate de către D/DA și confirmarea scrisă a D/DA că acestea au fost publicate corect; asumarea responsabilității</li> <li>- Transmiterea adreselor de eliberare a posturilor/catedrelor – la timp – la ISJ și parcurgerea tuturor pașilor legali privind ocuparea acestora</li> <li>- Publicarea posturilor pe site-ul școlii</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Emiterea deciziilor privind numirea comisiilor specifice instituției, cu respectarea și precizarea întregii legislații în vigoare</li> </ul>	Deciziile emise	2015-2016		CD D/DA	Ioan Pop - director
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea și implicarea efectivă a D/DA și a șefilor de catedră în realizarea asistențelor la lecții, fiecare CD va avea formulată o schiță a lecției înainte de a intra la oră (fie în format letric, fie în format digital)</li> <li>- Managerul va formula concluzii și recomandări obiective asupra</li> </ul>	Schițe lecții FOL	2015-2016		ECP CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Responsabilii comisiilor/ catedrelor, Membrii Consiliului de Administrație și CEAC

	celor observate, respectând astfel colegii prin realizarea feedback-ului ca urmare a analizei lecției					
	- Completarea declarațiilor de avere de către directori	Declarații de avere	apr 2016		D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.
Formarea managerilor școlari și a personalului administrativ în gestionarea noilor instrumente de management instituțional	- Actualizarea prognozei evoluției populației școlare până în 2016 și în perspectivă pe următorii 5 ani, pe baza informațiilor din sistem	Fundamentarea planului de școlarizare BD	dec 2015	<i>Participarea echipei manageriale din școală, a personalului din compartimentul salarizare/contabilitate în cel puțin un program de formare</i>	D/DA Contabil Secretar	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Membrii Consiliului de Administrație și CEAC
	- Asigurarea acoperirii normelor prin încadrarea cu personal didactic/didactic auxiliar/nedidactic din unitate	Proiectul de încadrare	sep 2015 (2015-2016, pe măsura organizării concursurilor de către UPJ)		ECP D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Membrii Consiliului de Administrație și CEAC
	- Participarea la stagii de formare și la schimburile de experiență pe probleme de management școlar (domeniile legislativ, financiar, descentralizarea	Mapa de lucru Mapa de activități	nov 2015		D/DA Membrii CNEME	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.

	sistemului de învățământ preuniversitar, planificare, organizare și evaluare, managementul resurselor, management instituțional etc.)					
	- Participarea la activitățile desfășurate în cadrul cercului metodic al directorilor/ consiliul consultativ al directorilor.	Liste de prezență	2015-2016		D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.
	- Informarea CD cu privire la concursul de obținere a calității de expert în management educațional (pentru fiecare serie nou aprobată) - Prezentarea Registrului Experților în Management Educațional din județul Maramureș	PV de la Consilii Profesorale	Conform graficului aprobat prin OM		CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.
	- Participarea la schimburi de experiență pe probleme de management școlar (domeniile legislativ, financiar, descentralizarea sistemului de învățământ preuniversitar, planificare, organizare și evaluare, managementul	Mapa de lucru Mapa de activități	dec 2015– mar 2016		D/DA Membrii CA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.

	resurselor, management instituțional etc.)					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prognozarea evoluției încadrărilor cu personal didactic pe discipline de învățământ prin corelarea acestora cu evidența și recensământul populației școlare</li> <li>- Introducerea la timp a datelor corecte în aplicația națională SIIR</li> </ul>	Diagnoza sistemului SIIR	martie 2016		Comunitatea	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Boga Marius – administrator rețea Secretarul și contabilul școlii
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicarea ritmică a informațiilor legate de etapele mobilității de personal și a cerințelor acestor etape mai întâi CD, evitându-se astfel dezinformarea candidaților</li> <li>- Selectarea personalului didactic specializat</li> </ul>	Optimizare a procesului prin respectarea termenelor	Conform Calendarului de mobilitate		CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preocuparea managerilor școlari în vizualizarea activităților desfășurate în mass-media locală, în promovarea imaginii/prestigiului UPJ</li> </ul>	Articole de presă Emisiuni TV	2015-2016		D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Antal Elena – bibliotecara școlii
Monitorizarea calității activității manageriale a directorilor și a	-Actualizarea permanentă a site-lui școlii de învățământ prin afișarea la loc vizibil a informațiilor/butoanelor pe	Site-ul școlii	2015-2016	<i>Îmbunătățirea imaginii instituției educaționale la</i>	Comunitatea educațională	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Boga Marius - informatician



cadrelor didactice din unitatea de învățământ	categorii de importanță („Viziune”, „Misiune”, „PAS/ PDI”, „Înscrieri în clasa pregătitoare”, „Mobilitate”, samd); unul din punctele de evaluare a activității manageriale se va axa pe actualizarea site-ului școlii			<i>nivel local, județean, internațional</i>		
	- Solicitarea consilierii din partea isjmm în întocmirea documentelor pentru obținerea statutului de „Școală Europeană”	Documen- tația de proiect	sep 2015–ian 2016		D/DA Membrii CA al unității Echipa de proiect	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Echipa de proiect
	- Monitorizarea și evaluarea performanței manageriale a directorilor prin raport anual CEAC	Raport CEAC	2015- 2016		D/DA	CEAC Membrii CA
	- verificarea și monitorizarea datelor transmise de către UPJ la ISJ	Situații solicitate Diagnoza SIIR	2015- 2016		Angajații UPJ D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.
	- Evaluarea activității desfășurate de CD în anul școlar 2015-2016 și acordarea calificativelor anuale, pe baza fișei de evaluare a activității și a dovezilor prezentate	GA Calificative anuale	2015- 2016		CD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Membrii CA
OG5. Prevenirea și reducerea absenteismului și a abandonului școlar, precum și a fenomenului de violență școlară						

Obiective specifice	Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Aplicarea prevederilor legislative în domeniul monitorizării, prevenirii și reducerii absenteismului și abandonului școlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corelarea strategiei unității cu „Strategia PTS” și cu reducerea absenteismului școlar ținând: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Creșterea inteligentă, prin îmbunătățirea nivelurilor de educație și formare profesională.</li> </ul> </li> </ul>	Plan de măsuri 2015-2016	2015-2016	<i>Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii cu 0,5% față de anul școlar precedent</i>	ECP Beneficiari indirecti	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șipoș Eugen – responsabil comisie Consilier educativ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea de dezbateri cu privire la reducerea absenteismului și abandonului școlar cu centrarea acțiunilor pe măsuri de prevenire, intervenție și compensare, pornind de la nivelul consfătuirilor, a cercurilor pedagogice, a întâlnirilor cu CD/ECP</li> <li>- Creșterea capacității de a implementa politici complete de reducere a absenteismului și abandonului școlar, bazat pe date concrete</li> <li>- Diseminarea exemplarelor de bună practică prin activități extracurriculare</li> </ul>	PV de la ședințe Statistici Centralizatoare	Conform graficului cercurilor pedagogice		ECP CD Diriginți Consilier educativ D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șipoș Eugen – responsabil comisie Consilier educativ Diriginți

	<p>- Monitorizarea prin asistență la ore a absenteismului din școală și stabilirea unor măsuri privind prevenirea situațiilor de abandon școlar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Desfășurarea de activități prin intermediul cărora să se promoveze un comportament adecvat al elevilor și diminuarea absenteismului școlar</li> <li>▪ Informarea permanentă a familiilor privitor la frecvența și comportamentul elevilor, la rezultatele școlare ale acestora</li> </ul>	GA FOL Statistici privind dinamica fenomenului	2015-2016		ECP Diriginți Consilier educativ D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Șipoș Eugen – responsabil comisie Consilier educativ Diriginți
	<p>- Elaborarea calendarului acțiunilor extracurriculare și extrașcolare pentru anul școlar 2015-2016 și cuprinderea în cadrul acestuia a acțiunilor de prevenire și de combatere a consumului de substanțe toxice și a programului de educație pentru cetățenie democratică</p>	PV ale CA Calendarul acțiunilor extrașcolare și extracurriculare	oct 2015		ECP CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Consilier educativ Diriginți
	<p>- Depistarea și cuprinderea tuturor elevilor remigranți</p>	BD cuprinzând	2015-2016		ECP Diriginți	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Depistarea elevilor emigranți/care au abandonat școala</li> <li>- Realizarea de BD cu elevii sus menționați</li> </ul>	elevii în discuție Cataloage Registre matricole			Consilier educativ D/DA	Consilier educativ Diriginți Grumaz Aurica - secretar
	- Diseminarea și implicarea în Proiectul UNICEF „ <i>Hai la școală!</i> ”, pentru reducerea absenteismului și abandonului școlar	Adrese Informări Proiecte	2015- 2016		ECP Diriginți Consilier educativ Consilier școlar D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Consilier educativ Diriginți Grumaz Aurica - secretar
Prevenirea fenomenului de violență școlară	- Monitorizarea gradului de siguranță oferit de unitate și a aplicării Legii nr. 35/2007, privind implementarea Strategiei de reducere a fenomenului de violență	Statistici privind dinamica fenomenului	2015- 2016	<i>Creșterea numărului școlilor cu supraveghere video/pază cu 10%</i>	ECP CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CEAC
	- Participarea la dezbateri cu privire la efectele violenței asupra colectivelor de elevi, la nivelul cercurilor pedagogice, la nivelul comisiilor metodice, în cadrul ședințelor, lectoratelor cu părinții, diseminarea exemplelor de bună practică	PV de la ședințe	2015- 2016		ECP CD Comunitate D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Consilier educativ Diriginți
	- Implementarea planului de	Plan de	2015-		ECP	Ioan Pop - director

	măsuri privind creșterea siguranței în școală în anul școlar 2015-2016	măsuri	2016		CD Comunitate D/DA	Maria Mociran – director adj. Consilier educativ Diriginți
OG6. Eficientizarea actului de evaluare și gestionarea optimală a organizării și desfășurării examenelor naționale						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Aplicarea în activitatea didactică a tuturor formelor de evaluare și responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de evaluare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizarea prin asistență la clasă a aplicării în activitatea la clasă a tipurilor de evaluare practicate</li> <li>- Monitorizarea ritmicității notării/evaluării elevilor și trecerea notelor în cataloage</li> <li>- Verificarea existenței portofoliilor de evaluare adecvate disciplinei, specializării, profilului fiecărui elev</li> </ul>	GA FOL	2015-2016	<i>Echilibrarea rezultatelor evaluărilor curente cu cele obținute în examenele naționale</i>	ECP CD CEAC	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificarea elaborării și aplicării la clasă a probelor de evaluare corelate cu modelele furnizate de CNEE și adaptate particularităților colectivului de elevi, respectând programa școlară</li> </ul>	GA FOL	2015-2016		ECP CD CEAC	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.

Organizarea și monitorizarea desfășurării în condiții optime a examenelor naționale la toate nivelurile prevăzute de lege	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizarea pertinentă a modului de organizare și desfășurare a examenelor naționale și întocmirea unui plan de măsuri cuprinzând activități de consiliere, monitorizare, control și remediere, cu scopul ameliorării rezultatelor elevilor la examenele naționale: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizarea de către UPJ a situațiilor privind diferența dintre media mediilor clasei evaluate și media mediilor obținute la examene și comunicarea celor trei date la ISJ, în vederea realizării unei diagnoze obiective</li> <li>▪ Discutarea în cadrul UPJ, a catedrelor de specialitate, a rezultatelor la examenele naționale și adoptarea de măsuri specifice în vederea creșterii calității procesului de predare–învățare–evaluare și pentru obținerea progresului școlar</li> </ul> </li> </ul>	GA FOL	2015- 2016	<i>Creșterea ratei de promovare la evaluările naționale cu cel puțin 1% față de anul școlar precedent</i>	ECP CD D/DA Membrii CA CEAC	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD, CA, CEAC
	- Asigurarea unui program de	GA	2015-		ECP	Ioan Pop - director

	<p>activități remediale/de pregătire suplimentară a elevilor, pe tot parcursul anului terminal (și nu numai) la disciplinele prevăzute ca probe de examene la examenele naționale</p> <p>- Crearea unui microclimat de mentorat în pregătirea suplimentară a elevilor de către CD; CD îi vor ajuta pe elevi să depășească dificultățile de învățare, sociale și personale, prin asistență direcționată</p>		2016		<p>CD D/DA Membrii CA CEAC</p>	<p>Maria Mociran – director adj. CD, CA, CEAC</p>
	<p>- Organizarea de simulări ale examenelor naționale la fiecare probă de examen</p>	GA	2015-2016		<p>ECP CD D/DA Membrii CA CEAC</p>	<p>Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD, CA, CEAC</p>
	<p>- Organizarea în condiții optime a desfășurării examenelor naționale, luând în calcul și ultimele modificări aduse LEN</p>	Ga	2015-2016		<p>ECP CD D/DA Membrii CA CEAC</p>	<p>Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD, CA, CEAC</p>
	<p>- Monitorizarea respectării metodologiilor de desfășurare a examenelor naționale</p>	PV	Conform calendaru lui		<p>ECP CD D/DA Membrii CA</p>	<p>Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD, CA, CEAC</p>

					CEAC	
Asigurarea cadrului legal pentru evaluările internaționale	- Realizarea unor demersuri de prezentare a evaluărilor internaționale: PISA, TIMSS, PIRLS, TALIS (broșuri de aplicație cu modele de itemi)	Prezentări PPT	Conform calendarului	<i>Creșterea rezultatelor obținute la evaluările internaționale cu 1% față de anul școlar precedent</i>	ECP CD D/DA Membrii CA CEAC	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD, CA, CEAC
Respectarea cadrului legal de evaluare a personalului din învățământ	- Consilierea CD în vederea accederii la gradație de merit, distincții și premii	Liste gradații/distincții acordate	Conform calendarului	<i>Lista CD propuse pentru distincții și premii</i>	CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD, CA, CEAC
	- Promovarea rezultatelor obținute de către CD în cadrul unor acțiuni/proiecte/manifestări, pe site-ul școlii	Ziare Site-ul școlii	2015-2016		EC CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CD, CA
OG 7. Monitorizarea modului de gestionare, de modernizare și de dotare a bazei materiale și a infrastructurii UPJ						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Analiza pertinentă și eficientizarea resurselor financiare	Diagnoza necesităților de consum în scopul eficientizării utilizării resurselor financiare	Decizia privind stabilirea numărului de clase Proiectul	nov 2015–feb 2016	<i>Gestionarea eficientă a tuturor resurselor financiare în scopul</i>	ECP CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina - contabil



		planului de școlarizare		<i>dezvoltării optime a UPJ</i>		
	Pregătirea documentelor pentru auditarea investițiilor făcute de către școală din fonduri MECS	Procese verbale Note de control	2015-2016		Unitatea	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina - contabil
Stabilirea unui parteneriat durabil în procesul de reabilitare și dotare a școlii cu Consiliul Local	- Fundamentarea propunerilor pentru noi investiții și monitorizarea derulării eficiente a reabilitărilor și reparațiilor curente și capitale conform priorităților.		aug-sep 2015	<i>Cuprinderea fiecărei UPJ din județ în programe de dezvoltare, în funcție de nevoile identificate</i>	ECP CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina - contabil
	- Accesarea de fonduri nerambursabile pentru școală și comunitate	Număr de proiecte depuse și finanțate	oct 2015–iun 2016		ECP CD Comunitate D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina – contabil Bozga Cristina – administrator patrimoniu
Continuarea demersului local pentru dotarea, modernizarea bazei materiale a școlii	- Modernizarea bazei materiale a școlii prin respectarea normativelor privind dotarea cu mijloace de învățământ	Oferte de dotare pe discipline	oct 2015–aug 2016	<i>Creșterea sumelor alocate pentru îmbogățirea bazei materiale a școlii</i>	ECP CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina – contabil Bozga Cristina – adm. patrimoniu
	- Verificarea gradului de dotare a grădinițelor cu material didactic, jocuri educative necesare procesului de implementare a reformei educației timpurii	Liste dotări	2015-2016		ECP CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Bozga Cristina – administrator patrimoniu Educatoare

	- Monitorizarea dotării cu manuale de către MECS a claselor: pregătitoare, a I-a, a II-a, a III-a	Liste dotări	2015-2016		ECP CD D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Bozga Cristina – administrator patrimoniu
OG8. Deschiderea sistemului educațional maramureșean și de formare profesională către societate, către mediile: social, economic și cultural						
Obiective specifice	Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Sustținerea participării la cursurile de formare continuă a personalului didactic prin programe MECS, POSDRU, PODCA, alte surse de finanțare pentru un bun parcurs al procesului de ÎPV	- Asigurarea accesului la activitățile de perfecționare/formare continuă/ÎPV a tuturor CD din școală prin accesarea ofertei CCD și a altor furnizori de formare, în vederea îmbunătățirii activității de predare și de evaluare	Oferta de formare a CCD Proiecte–fonduri europene Liste formabili	2015-2016	<i>Cuprinderea tuturor CD de la nivelul județului în cursuri de formare profesională în funcție de nevoile identificate în sistem</i>	ECP CD RFC Comunitate D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Pop Simona – responsabil formare continuă
	- Participarea la cel puțin un curs de formare organizat de MECS, ISJ, alți furnizori acreditați a tuturor CD din școală	Liste formabili Proiecte–fonduri europene	2015-2016		ECP CD RFC Comunitate D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Pop Simona – responsabil formare continuă
	- Monitorizarea parcurgerii celor 90 de credite profesionale transferabile în ultimii 5 ani școlari încheiați sau a gradului	Centralizate pe școală FOL	2015-2016		ECP CD RFC D-CCD	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Pop Simona – responsabil formare continuă

	didactic de către toate CD din școală și verificarea acestora.	Rapoarte PV			D/DA	CD
	- Evaluarea eficienței și eficacității cursurilor de formare prin măsurarea impactului asupra calității actului educațional prin intermediul inspecției școlare	Chestionare FOL	sep 2015–iun 2016		ECP CD Comunitate D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Pop Simona – responsabil formare continuă CD Membrii CA CEAC
	- Asigurarea cadrului de perfecționare prin grade didactice: ▪ oferirea de sprijin în elaborarea documentelor/a portofoliului educațional	Liste CD înscrise Dosare	sep 2015–iun 2016		ECP CD RFC D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.
Monitorizarea impactului parteneriatelor școlare asupra calității actului educațional	- Solicitarea sprijinului pentru dezvoltarea relațiilor parteneriale în mediul comunitar în realizarea de proiecte și obținerea de granturi pentru școală și comunitate	Proiectele de parteneriat	sep 2015–iun 2016	<i>Selectarea și dezvoltarea proiectelor de parteneriat educațional care duc la dezvoltarea școlii și a comunității locale. Eliminarea parteneriatelor</i>	ECP CD Comunitate D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Membrii CA
	- Optimizarea legăturii dintre unitatea școlară cu reprezentanți ai autorităților locale și comunitate pentru raționalizarea raportului cost-eficiență în unitate.	Studiu de impact	mar 2016		ECP CD D/DA Comunitate	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Membrii CA
	-Informarea părinților cu privire la	Rapoarte	2015-		ECP	Ioan Pop - director

	activitățile educative, rezultatele și problemele identificate în unitate în cadrul ședințelor de lucru	asupra stării învățământului	2016	<i>ineficiente</i>	CD D/DA	Maria Mociran – director adj. Membrii CA
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea unui plan de școlarizare realist, relevant pentru nevoile comunității și ale elevilor, care să țină seama de nivelul educației oferite la nivelul fiecărei UPJ</li> <li>- Adaptarea ofertei educaționale la nevoile comunității</li> <li>- Participarea la Târgul Ofertelor educaționale cu elevii claselor a VIII-a</li> </ul>	Plan de școlarizare  Pliant cu oferta școlii Broșuri	nov–dec 2015		ECP CD Comunitate D/DA	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Membrii CA  Diriginții Consilierul educativ
OG9. Finanțarea învățământului preuniversitar maramureșean						
Obiective specifice	Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Asigurarea finanțării instituțiilor de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea finanțării instituției de învățământ, conform dispozițiilor LEN și a HG1274/2011 și a bugetului de stat</li> <li>- Asigurarea respectării dispozițiilor legale privind</li> </ul>	Monitorizările	Ani financiari	<i>Respectarea cu strictețe a încadrării în indicatorii de plan aprobați de către Ordonatorul</i>	UPJ D/DA Contabil	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina - contabil

	<p>finanțarea de bază în limitele costului standard/elev/preșcolar conform metodologiei emise prin multiplicarea costului standard cu coeficienții specifici UPJ și cu numărul de elevi ce se aprobă anual prin HG</p> <p>- Respectarea principiului „banii urmează elevul”</p>			<i>principal de credite-pe secvența din anii financiari cuprinși în anul școlar 2015-2016</i>		
	<p>- Asigurarea respectării dispozițiilor OG 119/1999, republicată și a OMFP 923/2014, pentru aprobarea Normelor Metodologice privind atribuțiile și exercitarea CFP, a HG 1257/2012, privind organizarea inspecțiilor financiare și stabilirea atribuțiilor generale în efectuarea acestora în vederea aplicării OG 119/1999, privind CFP</p>	Monitorizare	Ani financiari		UPJ D/DA Contabil	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina - contabil
	<p>- Exerțitarea CFP asupra proiectelor de operațiuni– conform listei întocmite, în care sunt stabilite proiectele supuse controlului, cadrul legal,</p>	Monitorizare	Ani financiari		UPJ D/DA Contabil	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina - contabil

	<p>obiectivele controlului, termenele și persoana răspunzătoare cu prezentarea documentelor pentru viza de CFP în conformitate cu metodologia prevăzută în Anexa 1 din OMFP 923/2011, actualizat</p>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respectarea cu strictețe a încadrării în indicatorii de plan aprobați de către Ordonatorul principal de credite–pentru anii financiari cuprinși în anul școlar 2015-2016, la toate articolele cuprinse în plan și repartizat instituțiilor de învățământ cu finanțare MECS</li> <li>- Efectuarea plăților în limita alocațiilor bugetare pentru plata ajutorului financiar acordat de către Guvernul României în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, în baza Legii 269/2004</li> <li>- Asigurarea încadrării în limitele bugetare aprobate a finanțării transportului pentru elevii care</li> </ul>	<p>Bilanț si anexe la bilanț</p>	<p>Trimestri al și anual</p>		<p>UPJ D/DA Contabil</p>	<p>Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina - contabil</p>

	<p>îndeplinesc condițiile stabilite de OMECTS 329/2007, cu modificările ulterioare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Efectuarea plăților în baza sentințelor definitive și irevocabile pentru Euro100 carte pe suport electronic pentru cadrele didactice cu respectarea dispozițiilor Legii 315/2006</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respectarea dispozițiilor legale cu privire la realizarea și efectuarea plăților din veniturile proprii, conform dispozițiilor legale în vigoare și al Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, anual de către ordonatorul principal de credite</li> <li>- Respectarea listei „Alte cheltuieli de investiții” defalcate pe categorii de bunuri din venituri proprii aprobate de către Direcția Generală pentru Patrimoniu din cadrul MECS</li> <li>- Asigurarea efectuării plăților pentru examenele naționale, concursul național unic pentru ocuparea posturilor didactice în</li> </ul>	<p>Bilanț si anexe la bilanț</p>	<p>Trimes-trial și anual Bilanț si anexe la bilanț</p>		<p>UPJ D/DA Contabil</p>	<p>Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina - contabil</p>

	funcție de metodologia emisă de MECS și fundamentarea necesarului de către UPJ din județ, cu această destinație					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea bazei legale și a plăților angajate pentru acțiunile de perfecționare a personalului didactic; efectuarea plăților alocate în baza contractelor și a convențiilor încheiate</li> <li>- Asigurarea documentației necesare pentru efectuarea plăților pentru sumele primite în cadrul acțiunilor desfășurate pentru proiectele internaționale în care este cuprins ISJ</li> <li>- Respectarea normelor legale privind plățile ce se vor efectua pentru organizarea transportului elevilor la concursuri, campionate</li> <li>- Asigurarea plăților proprii pentru utilități, întreținere, aprovizionare</li> <li>- Respectarea dispozițiilor legale privind efectuarea plăților pentru lucrările de investiții în</li> </ul>	Bilanț si anexe la bilanț	Trimes-trial și anual		UPJ D/DA Contabil	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina - contabil



	continuare, conform listei aprobate de către ordonatorul principal de credite și Direcția Patrimoniu din cadrul MECS					
Asigurarea fondurilor pentru examinarea medicală obligatorie pentru CD din Bugetul Local/Județean	- Crearea cadrului propice pentru organizarea consultațiilor medicale pentru evaluarea sănătății corporale și mentale ale CD (IMECTS 4/2011), prin asigurarea fondurilor din Bugetul Local/Județean	Facturile fiscale emise de către firmele contractate	sep 2015	<i>Obținerea tuturor avizelor medicale și a celor psihologice pentru întreg corpul profesoral</i>	CD Angajații școlii	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina - contabil
<b>OG10. Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității</b>						
<b>Obiective specifice</b>	<b>Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Indicatori de realizare</b>	<b>Beneficiari</b>	<b>Responsabili</b>
Solicitarea reprezentării școlii gimnaziale “Alexandru Ivasiuc” ca parte civilă, în procese de către compartimentul juridic al ISJ Maramureș, apărarea și	-Asigurarea asistenței și consultanței de specialitate de către director, director adjunct compartimentelor din cadrul școlii. -Solicitarea sprijinului de reprezentare a drepturilor și intereselor legitime ale școlii de către ISJ în raporturile cu autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană fizică sau juridică.	Documentele juridice întocmite	Caracter Permanent	<i>Existența și cunoașterea legislației, reprezentarea intereselor instituției în fața instanțelor de toate gradele, gestionarea eficientă a resurselor ISJ</i>	ECP Angajații școlii	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj.

promovarea imaginii școlii.	-Solicitarea acordării reprezentării intereselor legitime ale școlii în fața instanțelor judecătorești de orice nivel la ISJ Maramureș. - Participarea în comisiile constituite la nivelul școlii sau ISJ la solicitarea acestuia					
	- Actualizarea și gestionarea procedurile activităților desfășurate la nivelul unității	PO/PG	2015-2016		Angajații școlii	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. CEAC
	- Oferirea de consultanță compartimentului secretariat în vederea respectării regimului juridic pentru completarea actelor de studii - Completarea la zi a Registrelor matricole de evidență a elevilor	Registre matricole	2015-2016		ECP Angajații școlii Secretar	Ioan Pop - director Maria Mociran – director adj. Todoruț Alina – contabil Grumaz Aurica - secretar

Director,  
Prof. dr. POP IOAN  
Director adj.,  
Prof. inv. primar MOCIRAN MARIA

Octombrie 2015